

Утверждена
приказом № 9 от «04» апреля 2021 года

Директор



ТЕНДЕРНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

предоставляемая организатором тендера потенциальным поставщиком, для подготовки тендерных заявок и участия в тендере по закупу медицинских изделий для оказания гарантированного объема бесплатной медицинской помощи на 2021 год.

Организатор тендера: Коммунальное государственное предприятие «Областной центр крови» Управления здравоохранения акимата Костанайской области

Настоящая Тендерная документация разработана в соответствии Правилами организации и проведения закупки лекарственных средств и медицинских изделий, фармацевтических услуг утвержденными Постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729 (далее - Правила), с целью предоставления потенциальным поставщикам полной информации об условиях их участия в тендере.

Тендер проводится с целью определения Поставщиков медицинских изделий, для Коммунального государственного предприятия «Областной центр крови» Управления здравоохранения акимата Костанайской области.

1. Содержание тендерной документации

1.1. Для участия в тендере потенциальный поставщик должен соответствовать следующим квалификационным требованиям:

- 1) должен быть зарегистрирован в качестве субъекта предпринимательства согласно законодательству Республики Казахстан;
 - 2) должен быть правоспособным на осуществление фармацевтической деятельности по производству или оптовой реализации медицинских изделий;
 - 3) не должен иметь налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование;
 - 4) не должен быть признанным судом недействительным по Правилам;
 - 5) не должен быть аффилированным с заказчиком, организатором закупки, единым дистрибьютором;
 - 6) не должен быть аффилированным по одному лоту с другим потенциальным поставщиком;
 - 7) не должен быть признан банкротом, вступившим в законную силу судебным актом, и в отношении него не должно проводиться процедур банкротства или ликвидации;
 - 8) не должен нарушать патентных и иных прав и притязаний третьих лиц, связанных с реализацией медицинских изделий.
- 1.2.** К закупаемым медицинским изделиям предъявляются следующие требования:
- 1) наличие регистрации медицинских изделий в Республике Казахстан в соответствии с положениями Кодекса Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» и порядке, определенном уполномоченным органом в области здравоохранения (за исключением незарегистрированных медицинских изделий, комплектующих, входящих в состав медицинского изделия и не используемых в качестве самостоятельного изделия или устройства, ввезенных на территорию Республики Казахстан на основании заключения (разрешительного документа), выданного уполномоченным органом в области здравоохранения);

2) медицинские изделия хранятся и транспортируются в условиях, обеспечивающих сохранение их безопасности, эффективности и качества, в соответствии с Правилами хранения и транспортировки медицинских изделий, утвержденными уполномоченным органом в области здравоохранения;

3) маркировка, потребительская упаковка и инструкция по применению медицинских изделий соответствуют требованиям законодательства Республики Казахстан и порядку, установленному уполномоченным органом в области здравоохранения;

4) срок годности медицинских изделий на дату поставки поставщиком заказчику составляет:

- не менее пятидесяти процентов от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности менее двух лет);

- не менее двенадцати месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более);

5) медицинские изделия по своей характеристике (комплектации) должны соответствовать характеристике (комплектации), указанной в объявлении или приглашении на закуп;

6) медицинские изделия по ценовому предложению потенциального поставщика не должны превышать предельных цен по торговому наименованию утвержденных в порядке, определенным уполномоченным органом в области здравоохранения в соответствии с правилами регулирования цен на лекарственные средства, а также предельных цен на медицинские изделия в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и системе обязательного социального медицинского страхования.

1.3. Организатором закупки допускается разделение однородных товаров на лоты по месту их поставки, а при осуществлении закупки нескольких видов однородных товаров - на лоты по их однородным видам и (или) по месту поставки.

2. Технические и качественные характеристики закупаемых товаров

№ лота	Наименование товара	Технические и качественные характеристики
1.	Контейнер полимерный для крови и её компонентов пятикамерный с раствором гемоконсерванта «СРД», ресуспендирующим раствором «SAGM» и двумя лейкоцитарными фильтрами	Контейнер состоит из пяти емкостей 600/500/500/500/500 мл соединённых между собой трубками ПВХ. Основная емкость с раствором гемоконсерванта СРД (цитрат, фосфат, декстроза) вместимостью не менее 600 мл, адаптированная для применения на автоматических плазмаэкстракторах, емкости с ресуспендирующим раствором SAGM (натрий хлорид, аденин, глюкоза моногидрат, маннитол) вместимостью не менее 400 мл, пустых емкостей вместимостью не менее 400 мл. Для проведения венопункции используется игла размером 16G, поверхность которой обработана силиконом (для безболезненной венопункции), а острый имеет трёхгранную заточку. На головке иглы имеется метка (либо грань) с целью определения среза иглы. Для защиты персонала от иглы (после донации) в конструкции контейнера предусмотрен протектор. Для взятия крови на анализ предусмотрен дополнительный мешок с адаптером, который подходит для всех видов вакуумных пробирок. В изделие имеется фильтр для получения лейкофильтрованной эритроцитов и фильтр для получения лейкофильтрованной плазмы. Стерильный, однократного применения.

3. Объем закупаемых товаров и сумма, выделенная для их закупки по каждому лоту.

№ лота	Наименование товара	Единица изм.	Объем	Цена за единицу измерения	Сумма, выделенная для закупки, тенге
1.	Контейнер полимерный для крови и её компонентов пятикамерный с раствором гемоконсерванта «СРД», ресуспендирующим раствором «SAGM» и двумя	штука	1500	13360	20040000

лейкоцитарными фильтрами					
ИТОГО:					20040000

4. Место, сроки и сопутствующие условия поставки товара

4.1. Место поставки товара: г. Костанай, ул. Быковского 4а

График поставки:

№ лота	Наименование и характеристика	Единица измерения	Объем	Срок поставки товаров (дней со дня заключения договора)
1.	Контейнер полимерный для крови и её компонентов пятикамерный с раствором гемокоагулянта «СРД», ресуспендирующим раствором «SAGM» и двумя лейкоцитарными фильтрами	штука	1500	май-750, октябрь-750

4.2. Поставщик должен обеспечить при поставке медицинских изделий сопутствующие услуги:

- 1) обеспечить условия хранения медицинских изделий до поступления товара на склад потребителя;
 - 2) иметь в наличии документы, подтверждающие регистрацию поставляемых товаров в Республике Казахстан;
 - 3) в случаях, предусмотренных законодательными и другими нормативными правовыми актами Республики Казахстан обеспечить прохождение таможенной очистки, сертификации, стандартизации товара.
- 4.3. Стоимость сопутствующих услуг должна быть учтена в цене товара.

5. Условия платежей и проект договора закупки товаров

5.1. Условия платежа: оплата Заказчиком за Товары Поставщику будет производиться по факту поставки в полном объеме.

5.2. Потенциальный поставщик может предоставить альтернативные условия платежа, или другие условия и связанные с ними конкретные ценовые скидки. При этом потенциальный поставщик в своей тендерной заявке должен указать, какую ценовую скидку он может предложить в этом случае.

5.3. Проект договора закупки товаров заключается по форме (приложение 9 к настоящей Тендерной документации), утвержденным уполномоченным органом в области здравоохранения.

6. Валюта тендерной заявки и платежа

6.1. Цены тендерных заявок потенциальных поставщиков должны быть выражены в тенге.

6.2. Фактическая оплата производится поставщикам в тенге в течение 30 календарных дней после подписания уполномоченными лицами обеих сторон электронной счет-фактуры и акта приема-передачи.

7. Язык тендерной документации

7.1. Тендерная заявка, подготовленная потенциальным поставщиком, а также вся корреспонденция и документы касательно тендерной заявки составляются и представляются на государственном и/или русском языке в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Сопроводительная документация и печатная литература, предоставляемые потенциальным поставщиком, могут быть составлены на другом языке при условии, что к ним будет прилагаться точный, нотариально засвидетельствованный перевод соответствующих разделов на языке тендерной заявки, и в этом случае, в целях интерпретации тендерной заявки, преимущество будут иметь документы, составленные на государственном или русском языке.

8. Требования к оформлению тендерной заявки

8.1. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в тендере, до истечения окончательного срока приема тендерных заявок представляет заказчику или организатору закупок в запечатанном виде тендерную заявку, составленную в соответствии с положениями тендерной документации.

8.2. Тендерная заявка, поступившая по истечении окончательного срока приема тендерных заявок, не вскрывается и возвращается потенциальному поставщику.

8.3. Срок действия тендерной заявки составляет **не менее сорока пяти календарных дней**, исчисляемых со дня окончательного приема тендерных заявок. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, подлежит отклонению.

8.4. Тендерная заявка состоит из основной части, технической части и гарантийного обеспечения. В случае привлечения соисполнителя, потенциальный поставщик также прилагает к тендерной заявке копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов, подтверждающих права соисполнителя на осуществление деятельности или действий (операций).

8.5. Основная часть тендерной заявки содержит:

- 1) заявку на участие в тендере по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения. На электронном носителе представляется опись прилагаемых к заявке документов по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;
- 2) копию свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справку о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
- 3) копию устава для юридического лица (в случае, если в уставе не указан состав учредителей, участников или акционеров, также представляется выписка о составе учредителей, участников или копия учредительного договора или выписка из реестра действующих держателей акций после даты объявления);
- 4) копию документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копию документа, удостоверяющую личность;
- 5) копии разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов, потенциальный поставщик представляет нотариально удостоверенную копию соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях»;
- 6) сведения об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученные посредством веб-портала «электронного правительства» не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;
- 7) подписанный оригинал справки банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем видам его обязательств, длившейся более трех месяцев перед банком, согласно типовому плану счетов бухгалтерского учета в банках второго уровня, ипотечных организациях и акционерном обществе «Банк Развития Казахстана», утвержденному постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 января 2011 года № 3 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6793), по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения (если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков или иностранного банка, то представляется справка от каждого из таких

банков, за исключением филиалов и представительств потенциального поставщика, расположенных за границей), выданной не ранее одного месяца, предшествующего дате вскрытия конвертов;

8) сведения о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;

9) копию сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей дистрибуторской практики (GDP) при закупе медицинских изделий, для получения преимущества на заключение договора закупа;

10) если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то им представляется оригинал или копия письма органа государственных доходов Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик - нерезидент Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете;

11) заявленную потенциальным поставщиком таблицу цен по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения, включающую фактические затраты потенциального поставщика, из которых формируется конечная цена заявленных медицинских изделий, включая цену сопутствующих услуг;

12) сопутствующие услуги;

13) оригинал документа, подтверждающего внесение гарантийного обеспечения тендерной заявки;

14) при необходимости копию акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии «холодовой цепи» (акты должны быть выданы не позднее одного года до даты вскрытия конвертов с заявками). В случаях представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибуторской практики (GDP), отечественным товаропроизводителем - сертификатом о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP) или сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей аптечной практики (GPP), вышеуказанный акт не представляется;

15) документы, подтверждающие соответствие потенциального поставщика квалификационным требованиям, установленным пунктом 1.1. настоящей Тендерной документацией;

16) письмо об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 Правил;

17) письмо о согласии на расторжение договора закупа в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 Правил, в порядке, установленном настоящими Правилами;

18) копию документа, подтверждающего владение на праве собственности или праве владения и пользования объектом фармацевтической деятельности, в соответствии с адресом, указанным в разрешении и (или) уведомлении на занятие соответствующей фармацевтической деятельностью и (или) реализацию медицинских изделий.

8.6. Техническая часть тендерной заявки содержит:

1) технические спецификации с указанием точных технических характеристик заявленного товара;

2) документы, подтверждающие соответствие предлагаемых товаров требованиям Правил и тендерной документации.

8.7. Тендерная заявка представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница скрепляется подписью первого руководителя или уполномоченного лица, а также печатью потенциального поставщика (при наличии). Техническая спецификация тендерной заявки и оригинал гарантийного обеспечения закупа прикладываются к тендерной заявке отдельно и запечатываются с тендерной заявкой в один конверт. Техническая спецификация представляется в прошитом и пронумерованном виде, последняя страница ее подлежит скреплению подписью первого руководителя или уполномоченного лица, а также печатью потенциального поставщика (при наличии).

8.8. Тендерная заявка печатается либо пишется несмываемыми чернилами и подписывается потенциальным поставщиком. Не допускается внесение в текст тендерной заявки вставок между строками, подтирок или приписок, за исключением случаев необходимости исправления грамматических или арифметических ошибок.

8.9. Тендерная заявка запечатывается в конверт, в котором указываются наименование и юридический адрес потенциального поставщика. Конверт подлежит адресации заказчику или организатору закупки по адресу, указанному в тендерной документации, и содержит слова «Тендер по закупке медицинских изделий в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи» и «**Не вскрывать до 10:30 часов «23» апреля 2021 года**».

8.10. Изменение тендерной заявки должно быть подготовлено потенциальным поставщиком, запечатано и представлено также, как и сама тендерная заявка.

9. Порядок, форма и сроки внесения гарантийного обеспечения тендерной заявки

9.1. Вместе с тендерной заявкой потенциальный поставщик вносит гарантийное обеспечение в размере одного процента от суммы, выделенной для закупки товаров.

9.2. Гарантийное обеспечение тендерной заявки представляется в виде:

1) гарантийного денежного взноса, который вносится на банковский счет заказчика или организатора закупки либо на счет, предусмотренный Бюджетным кодексом Республики Казахстан для организаторов закупки, являющихся государственными органами и государственными учреждениями;

2) банковской гарантии по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.

9.3. Срок действия гарантийного обеспечения составляет не менее срока действия тендерной заявки.

9.4. Гарантийное обеспечение тендерной заявки в виде гарантийного денежного взноса вносится потенциальным поставщиком на следующий счет организатора тендера: **БИН 950540000500, ИИК KZ819650000071963625 АО «ФортеВалк», БИК PJTYKZKA.**

9.5. Гарантийное обеспечение возвращается потенциальному поставщику в течение пяти рабочих дней в случаях:

- 1) истечения срока действия тендерной заявки (за исключением тендерной заявки победителя тендера);
- 2) отзыва тендерной заявки потенциальным поставщиком до истечения окончательного срока их приема;
- 3) отклонения тендерной заявки по основанию несоответствия положением тендерной документации;
- 4) признания победителем тендера другого потенциального поставщика;
- 5) прекращения процедур закупки без определения победителя тендера;
- 6) вступления в силу договора закупки и внесения победителем тендера гарантийного обеспечения исполнения договора закупки.

9.6. Гарантийное обеспечение не возвращается потенциальному поставщику, если он:

- 1) отозвал или изменил тендерную заявку после истечения окончательного срока приема тендерных заявок;
- 2) победитель уклонился от заключения договора закупки или договора на оказание фармацевтических услуг после признания победителем тендера;
- 3) признан победителем и не внес либо несвоевременно внес гарантийное обеспечение договора закупки.

10. Место и окончательный срок приема тендерных заявок, и срок их действия

10.1. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в тендере, до истечения окончательного срока приема тендерных заявок представляет заказчику или организатору закупки в запечатанном виде тендерную заявку, составленную в соответствии с положениями тендерной документации.

10.2. Тендерные заявки представляются по адресу: г. Костанай, ул. Быковского, 4А, корпус Б, кабинет № 214.

Окончательный срок предоставления тендерных заявок — **до 10:00 часов «23» апреля 2021 года.**

10.3. Срок действия тендерной заявки составляет **не менее сорока пяти календарных дней**, исчисляемых со дня окончательного приема тендерных заявок. Тендерная заявка, имеющая более короткий срок действия, подлежит отклонению.

11. Возможность и порядок отзыва тендерной заявки

11.1. Потенциальный поставщик имеет право изменить, отозвать свою тендерную заявку до истечения срока представления тендерной заявки и на возврат обеспечения.

11.2. Уведомление потенциального поставщика об отзыве тендерной заявки должно быть направлено организатору в письменной форме, но не позднее окончания срока представления тендерных заявок.

12. Формы обращения потенциальных поставщиков за разъяснениями по содержанию тендерной документации при необходимости порядка проведения встречи с ними

12.1. Не позднее, чем за десять календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок, при необходимости потенциальный поставщик обращается к организатору закупки за разъяснениями по тендерной документации, на которые организатор закупки не позднее трех рабочих дней со дня получения запроса дает разъяснение, направляемое всем потенциальным поставщикам, получившим тендерную документацию, на дату поступления запроса без указания автора запроса.

12.2. Запрос за разъяснениями по тендерной документации потенциальный поставщик может направить по: телефону 8 (714 2) 26-63-32 или на электронную почту ock_yurist@mail.kz.

12.3. В срок не позднее семи календарных дней до истечения окончательного срока приема тендерных заявок заказчик или организатор закупки при необходимости по собственной инициативе или в ответ на запросы потенциальных поставщиков вносят изменения в тендерную документацию, о чем незамедлительно сообщается всем потенциальным поставщикам, которым представлены тендерные заявки, или получившим тендерную документацию. При этом окончательный срок приема тендерных заявок продлевается на срок не менее пяти календарных дней.

12.4. Заказчик или организатор закупки при необходимости проводят встречу с потенциальными поставщиками для разъяснения условий тендера в определенном месте и определенное время, определенные тендерной документацией, о чем составляется протокол, включающий сведения о ходе и содержании встречи, который направляется всем потенциальным поставщикам, представившим тендерные заявки или получившим тендерную документацию.

13. Место, дата, время и процедура вскрытия конвертов с тендерными заявками

13.1. Конверты с тендерными заявками вскрываются в **10:30 часов «23» апреля 2021 года в конференц-зале на 3 этаже по адресу: г. Костанай, ул. Быковского, 4А, корпус Б.**

13.2. В процедуре вскрытия конвертов с тендерными заявками могут присутствовать потенциальные поставщики либо их уполномоченные представители.

13.3. Вскрывая конверты, секретарь тендерной комиссии объявляет наименование и адрес потенциальных поставщиков, от которых поступили тендерные заявки, заявленные цены по каждому лоту, условия поставки и оплаты, порядок отзыва тендерных заявок, информацию о документах, составляющих тендерную заявку, и вносит данные сведения в протокол вскрытия конвертов.

14. Процедура рассмотрения тендерных заявок

14.1. Тендерная комиссия осуществляет оценку и сопоставление тендерных заявок. В целях уточнения соответствия потенциальных поставщиков квалификационным требованиям в части их непричастности к процедуре банкротства либо ликвидации тендерная комиссия рассматривает информацию, размещенную на Интернет-ресурсе уполномоченного органа, осуществляющего контроль за проведением процедур банкротства либо ликвидации, в части их наличия в перечне недобросовестных поставщиков рассматривает информацию на Интернет-ресурсе уполномоченного органа в области здравоохранения.

14.2. Тендерная комиссия отклоняет тендерную заявку в целом или по лоту в случаях:

- 1) непредоставления гарантийного обеспечения тендерной заявки в соответствии с требованиями Правил;
- 2) непредоставления копии свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица либо справки о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица;
- 3) непредоставления копии устава или выписки о составе учредителей, участников или выписки из реестра держателей акций или копии учредительного договора в случаях, предусмотренных Правилами;
- 4) непредоставления копии документа, предоставляющего право на осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица, выданного соответствующим государственным органом, копии документа, удостоверяющего личность (для физического лица, осуществляющего предпринимательскую деятельность);
- 5) непредоставления копий разрешений (уведомлений) либо разрешений (уведомлений) в виде электронного документа, полученных (направленных) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов, либо непредоставления нотариально удостоверенных копий соответствующего разрешения (уведомления), полученного (направленного) в соответствии с Законом Республики Казахстан от 16 мая 2014 года «О разрешениях и уведомлениях», в случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов;
- 6) непредоставления сведений об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям и отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование, полученных посредством веб-портала «электронного правительства» не ранее одного месяца, предоставляющего дату вскрытия конвертов;
- 7) наличия в сведениях соответствующего органа государственных доходов информации о налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам, социальным отчислениям, отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование (за исключением сумм, по которым изменены сроки уплаты, не отраженных в общей сумме задолженности);
- 8) непредоставления подписанного оригинала справки банка об отсутствии просроченной задолженности согласно требованиям настоящих Правил;
- 9) наличия в справке банка или филиала банка просроченной задолженности по обязательствам потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предоставляющих дату выдачи данной справки;
- 10) непредоставления сведений о квалификации по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения;
- 11) непредоставления технической спецификации в соответствии с требованиями Правил;
- 12) предоставления потенциальным поставщиком технической спецификации, не соответствующей требованиям тендерной документации и Правил;
- 13) установления факта предоставления недостоверной информации по квалификационным требованиям и требованиям к товарам приобретаемым в рамках Правил;
- 14) применения процедуры банкротства, ликвидации и (или) наличия в перечне недобросовестных поставщиков;
- 15) непредоставления документов, подтверждающих соответствие предлагаемых товаров, требованиям, предусмотренным главой 4 Правил;
- 16) непредоставления при необходимости копии акта санитарно-эпидемиологического обследования о наличии «холодовой цепи» в соответствии с Правилами, за исключением случаев представления потенциальным поставщиком сертификата надлежащей дистрибуторской практики (GDP), отечественным товаропроизводителем - сертификата о соответствии объекта требованиям надлежащей производственной практики (GMP), сертификата надлежащей аптечной практики (GPP) при закупе фармацевтических услуг;

- 17) если тендерная заявка имеет более короткий срок действия, чем указано в условиях тендерной документации;
 - 18) если не представлена либо представлена неподписанная таблица цен;
 - 19) представления потенциальным поставщиком цены товара, превышающей цену, выделенную для закупки по соответствующему лоту, и (или) предельную цену на торговое наименование;
 - 20) представления тендерной заявки в непрочитом виде, с непромуерованными страницами, не заверенной подписью, без указания на конверте наименования или юридического адреса потенциального поставщика, заказчика или организатора закупки;
 - 21) несоответствия потенциального поставщика и (или) соисполнителя предъявляемым квалификационным требованиям;
 - 22) непредставления информации об отсутствии аффилированности в соответствии с пунктом 9 Правил;
 - 23) непредставления согласия на расторжение договора закупки в случае выявления фактов, указанных в пункте 9 Правил, в порядке, установленном Правилами;
 - 24) установления инициирования процедуры банкротства либо ликвидации, приостановления финансово-хозяйственной деятельности, в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан на момент проведения закупки;
 - 25) установления факта привлечения к ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по заключенным в течение последних двух лет договорам на основании решения суда, вступившего в законную силу.
- 14.3.** Если тендер в целом или какой-либо его лот признаны несостоявшимися, заказчик или организатор закупки изменяют содержание и условия тендера и проводят повторный тендер в соответствии с разделом 2 Правил.
- 14.4.** Если тендер в целом или какой-либо лот признаны несостоявшимися по основанию подачи только одной заявки, соответствующей требованиям тендерной документации, то заказчиком или организатором закупки осуществляется закуп способом из одного источника у потенциального поставщика, подавшего данную заявку.
- 14.5.** Закуп способом тендера, или его какой-либо лот признаются несостоявшимися по одному из следующих оснований:
- 1) отсутствия представленных тендерных заявок;
 - 2) представления менее двух тендерных заявок;
 - 3) если не допущен ни один потенциальный поставщик;
 - 4) если допущен один потенциальный поставщик.
- 14.6.** Победитель тендера определяется на основе наименьшей цены.

15. Условия предоставления поддержки товаропроизводителей и/или производителей государств-членов Евразийского экономического союза, предпринимательской инициативы

15.1. В случае, если в тендере по лоту участвуют два и более потенциальных поставщиков, являющихся отечественными товаропроизводителями и/или производителями государств-членов Евразийского экономического союза, имеющих регистрационное удостоверение, соответствующее Правилам регистрации и экспертизы Евразийского экономического союза (согласно Решений Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 года № 78 и от 12 февраля 2016 года № 46), тендерные заявки, которые соответствуют требованиям Правил, заказчик, организатор закупки рассматривают тендерные заявки потенциальных поставщиков, являющихся отечественными товаропроизводителями и/или производителями государств-членов Евразийского экономического союза, имеющих регистрационное удостоверение, соответствующее Правилам регистрации и экспертизы Евразийского экономического союза (согласно Решений Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 года № 78 и от 12 февраля 2016 года № 46), а тендерные заявки других потенциальных поставщиков (при их наличии) отклоняются.

15.2. Статус отечественного производителя потенциального поставщика при проведении закупки подтверждается следующими документами:

1) разрешение (лицензия) на осуществление фармацевтической деятельности по производству лекарственных средств, медицинских изделий, полученное в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;

2) регистрационное удостоверение на товар отечественного производителя, выданное в соответствии с положениями Кодекса Республики Казахстан «О здоровье народа и системе здравоохранения» и порядком, определенным уполномоченным органом в области здравоохранения, с указанием отечественного товаропроизводителя в качестве производителя.

15.3. Статус производителя государств-членов Евразийского экономического союза, имеющего регистрационное удостоверение, соответствующее Правилам регистрации и экспертизы Евразийского экономического союза (согласно Решений Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 года № 78 и от 12 февраля 2016 года № 46) потенциального поставщика при проведении закупта подтверждается следующими документами:

1) разрешением (лицензией) на осуществление фармацевтической деятельности по производству лекарственных средств и медицинских изделий, полученное в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;

2) регистрационным удостоверением, соответствующим Правилам регистрации и экспертизы Евразийского экономического союза (согласно Решений Совета Евразийской экономической комиссии от 3 ноября 2016 года № 78 и от 12 февраля 2016 года № 46).

15.4. Преимущество на заключение договоров в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и в системе обязательного социального медицинского страхования имеют потенциальные поставщики, получившие в соответствии с требованиями законодательства в области здравоохранения Республики Казахстан сертификат о соответствии объекта требованиям:

1) надлежащей дистрибуторской практики (GDP) при закупе лекарственных средств, медицинских изделий и фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи.

15.5. Для получения преимущества на заключение договора закупка к тендерной заявке:

1) потенциальные поставщики при закупе лекарственных средств, медицинских изделий и фармацевтических услуг прикладывают сертификат о соответствии объекта требованиям надлежащей дистрибуторской практики (GDP), полученный в соответствии с требованиями законодательства в области здравоохранения Республики Казахстан.

15.6. Если в тендере по лоту участвуют два и более потенциальных поставщиков, представивших тендерные заявки, соответствующие требованиям Правил, сертификат надлежащей дистрибуторской практики GDP, в соответствии с требованиями, указанными в пункте 15.4. настоящей Тендерной документации, то комиссия рассматривает только их тендерные заявки, а тендерные заявки других потенциальных поставщиков (при их наличии) отклоняются.

16. Условия внесения, форму, объем и способ гарантийного обеспечения договора закупки

16.1. Гарантийное обеспечение договора закупки составляет три процента от цены договора закупки и представляется в виде:

1) гарантийного взноса в виде денежных средств, размещаемых в обслуживающем банке заказчика;

2) банковской гарантии, выданной в соответствии с нормативными правовыми актами Национального Банка Республики Казахстан, по форме, утвержденной уполномоченным органом в области здравоохранения.

16.2. Гарантийное обеспечение в виде гарантийного взноса денежных средств вносится потенциальным поставщиком на соответствующий счет организатора тендера: **БИН 950540000500, ИИК KZ819650000071963625 АО «ForteBank», БИК FKTYKZKA.**

16.3. Гарантийное обеспечение не вносится, если цена договора закупки не превышает двукратно размера месячного расчетного показателя на соответствующий финансовый год.

16.4. Гарантийное обеспечение исполнения договора закупки вносится поставщиком не позднее десяти рабочих дней со дня его вступления в силу, если им не предусмотрено иное.

16.5. Гарантийное обеспечение исполнения договора закупа не возвращается заказчиком поставщику в случаях:

- 1) расторжения договора закупа в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком договорных обязательств;
- 2) ~~неисполнения или исполнения ненадлежащим образом своих обязательств по договору поставки (нарушение сроков поставки, поставка некачественных медицинских изделий и нарушение других условий договора);~~
- 3) неуплаты штрафных санкций за неисполнение или ненадлежащее исполнение, предусмотренных договором закупа.

17. Порядок заключения договора закупа

17.1. Заказчик в течение пяти календарных дней со дня подведения итогов тендера направляет потенциальному поставщику подписанный договор закупа, составляемый по форме Приложение № 1.

17.2. В течение десяти рабочих дней со дня получения договора победитель тендера подписывает его либо письменно уведомляет заказчика о несогласии с его условиями или отказе от подписания. Непредставление в указанный срок подписанного договора или уведомления о несогласии с условиями считается отказом от его заключения. Срок разрешения разногласий не должен превышать двух рабочих дней.

17.3. Договор закупа вступает в силу со дня подписания его уполномоченными представителями сторон, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

17.4. Если победитель тендера уклонился от подписания договора закупа в установленный срок или не уведомил заказчика о несогласии с его условиями, то заказчик заключает договор с участником тендера, соответствующим требованиям Правил, и ценовое предложение которого является вторым после предложения победителя.

17.5. Не допускается внесение каких-либо изменений и (или) новых условий в договор (за исключением уменьшения цены товара, объема), которые изменяют содержание предложения, явившегося основой для выбора поставщика, в том числе замена торгового наименования, указанного в договоре другим торговым наименованием.

17.6. Внесение изменения в заключенный договор при условии неизменности качества и других условий, явившихся основой для выбора поставщика, допускается:

- 1) по взаимному согласию сторон в части уменьшения цены на товары и соответственно цены договора;
- 2) по взаимному согласию сторон в части уменьшения объема товаров, фармацевтических услуг.

17.7. Допускается проведение переговоров организатором закупа с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера, с целью уменьшения цены товара до подписания договора закупа. Потенциальный поставщик принимает решение по своему усмотрению о согласии или несогласии на уменьшение цены товара, что не является основанием для отказа организатором закупа в подписании договора с потенциальным поставщиком, признанным победителем тендера.

18. Специальные положения закупа медицинских изделий

18.1. Вскрытые тендерные или конкурсные заявки не возвращаются потенциальным поставщикам, за исключением оригинала банковской гарантии. При этом заказчик или организатор тендера должны сохранить копию данного документа.

18.2. В случаях выявления нарушений при проведении закупа руководитель заказчика, организатор закупа или единый дистрибьютор признают такой закуп в целом либо по соответствующим лотам недействительным.

18.3. Потенциальные поставщики при оформлении тендерной заявки руководствуются Приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 18 января 2017 года № 20 «Об утверждении форм документов для участия в закупе лекарственных средств, профилактических (иммунобиологических, диагностических, дезинфицирующих) препаратов, изделий медицинского назначения и медицинской техники, фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и медицинской помощи в системе обязательного социального медицинского страхования».

Приложение № 1

к Гендерной документации

Соглашение о сотрудничестве – шарт №

Костанай к.

20__ ж. «__»__

Костанай облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының «Облыстық қан орталығы» КМК, оның атынан Жарғы негізінде әрекет етуші директоры Иосипенко Елена Степановна тұлғасы бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталатын тарап, бір жағынан, және оның атынан Жарғы негізінде әрекет етуші директор тұлғасы бұдан әрі «Жеткізуші» деп аталатын тарап, екінші жағынан, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2009 жылғы 30 қазандағы № 1729 Қаулысымен бекітілген міндетті медициналық әлеуметтік сақтандыру жүйесіндегі тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемін көрсету бойынша дерлік заттарды, профилактикалық (иммундық биологиялық, диагностикалық, дезинфекциялық) препараттарды, медициналық мақсаттағы бұйымдарды және медициналық техниканы сатып алуды ұйымдастыру және өткізу ережесі және 2019 жылғы «__»__ №__ өткен, медициналық мақсаттағы бұйымдарды сатып алу бойынша тендер тәсілімен сатып алу қорытындылары хаттамасы негізінде осы сатып алу туралы келісім-шартты (бұдан әрі – Келісім-шарт) жасайық және мына төмендегілер туралы келісімге келдік:

1. Жеткізуші Келісім-шарттың шарттарына сәйкес тауарларды осы Келісім-шарттың қосымшаларында анықталған сандар және сапада жеткізуді, ал Тапсырыс беруші оны қабылдап алуды және Келісім-шарттың талаптарына сәйкес төлеуді өз міндетіне алады.

2. Тауарлардың жалпы құны (специфика 142) _____ құрайды (бұдан әрі - шарттың жалпы сомасы).

3. Осы Шартта төменде аталған ұғымдарға мынадай түсінік беріледі:

1) «Келісім-шарт» - Тапсырыс беруші мен Жеткізуші арасында Тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемін көрсету үшін дерлік заттарды сатып алуды ұйымдастыру және өткізу ережесіне және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес жасалған, жазбаша нысанда тіркелген, тараптар оған барлық қосымшаларымен және толықтыруларымен бірге, сондай-ақ шартта сілтеме бар барлық құжаттамамен бірге қол қойған азаматтық-құқықтық акт;

2) Шарттың бастасы тапсырыс беруші Шарттың шеңберінде Тапсырыс берушіге өзінің шарттық міндеттемелерін толық орындағаны үшін төленуі тиіс батыны білдіреді;

3) тауарлар – Тапсырыс берушіге Келісім-шарт шеңберінде Жеткізушінің

г. Костанай

Договор закупки №

«__»__ 20__ года

КГП «Областной центр крови» Управления здравоохранения акимата Костанайской области, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Иосипенко Елены Степановны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице директора _____ действующего на основании Устава с другой стороны, на основании Правил организации и проведения закупок лекарственных средств, медицинских изделий и фармацевтических услуг, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2009 года № 1729 и протокола об итогах закупки способом тендера по закупке изделий медицинского назначения (далее товар), прошедшего в 2019 году №__ от «__»__ года, заключили настоящий Договор закупки (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Поставщик обязуется поставить товар в соответствии с условиями Договора, в количестве и качестве, определенных в приложениях к настоящему Договору, а Заказчик принять его и оплатить в соответствии с условиями Договора.

2. Общая стоимость товаров (специфика 142) составляет _____ (далее – общая сумма договора).

3. В данном Договоре нижеперечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1) Договор – гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Поставщиком в соответствии с Правилами организации и проведения закупок лекарственных средств, медицинских изделий и фармацевтических услуг и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, зафиксированный в письменной форме, подписанный сторонами со всеми приложениями и дополнениями к нему, а также со всей документацией, на которую в договоре есть ссылки;

2) цена Договора означает цену, которая должна быть выплачена Заказчиком Поставщику в рамках Договора за полное выполнение своих договорных обязательств;

3) товары - товары и сопутствующие услуги, которые Поставщик должен поставить Заказчику в рамках Договора;

4) сопутствующие услуги - услуги, обеспечивающие поставку товаров, такие, например, как транспортировка и страхование, и любые другие

жеткізуі тиіс тауарлары мен ілесіп жүретін қызметтері; 4) «Ілеспе көрсетілетін қызметтер» - тауарларды жеткізуді, мәселен мынадай, тасымалдау және сақандыру кез келген басқа да көмекші қызметтерге кіретін мысалды, монтаждау, қосу, техникалық көмек көрсету және осы Келісім-шартта қарастырылған басқа да осыған ұқсас Жеткізушінің міндеттерін білдіреді; 5) Тапсырыс беруші – мемлекеттік органдары, мемлекеттік мекемелері, мемлекеттік кәсіпорындары және акционерлік қоғамдары, мемлекетке тиесілі акциялардың контролдық пакеттері, сонымен қоса олармен аффилирленген заңды тұлғалары; 6) Жеткізуші – сатып алу туралы Келісім-шартта жасалған Тапсырыс берушінің контрагенті ретінде болып табылатын және Келісім-шарт шарттарында көрсетілген тауарларды, жеткізуді жүзеге асырушы жеке немесе заңды тұлға. 4. Төменде аталған құжаттар және оларда баяндалған талаптар осы Келісім-шартты құрайды және оның ажырамаc бөлігі болып саналады, атап айтқанда: 1) осы Келісім-шарт; 2) сатып алынатын тауарлардың тізімі; 3) техникалық спецификация; 4) Келісім-шарттың орындауын қамтамасыз ету (ерлерде тендерлік құжаттамада Келісім-шартты орындауды қамтамасыз қарастырылған болса осы тармақша көрсетілетін болады). 5. Төлем жасау түрі: аударылым. 6. Төлеу мерзімдері: Жеткізуші тауарды факті бойынша жеткізгенде және Тапсырыс беруші тауарды мына мекенжай бойынша: Қостанай қ., Выковский көш., 4А қабылдап алғаннан кейін төлем жасалады. Шарт бойынша төлем жасау Тапсырыс беруші берген шот-фактура негізінде отыз күнтізбелік күн ішінде жеткізу фактісі бойынша жүргізіледі. 7. Төлем жасауға қажетті құжаттар: 1) келісім шарттың көшірмелері немесе өндірушінің ресми уәкілі немесе ресми дистрибьютор, өндірушінің статусын растаушы және Жеткізуші ұсынатын басқа да құжаттары; 2) жүкқұжат; 3) электрондық шот-фактура. 8. Осы Келісім-шарт шеңберінде берілетін тауарлар немесе көрсетілетін қызметтер техникалық спецификациясында көрсетілген стандарттарға сәйкес келуге немесе олардан жоғары болуға тиіс. 9. Жеткізуші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімісіз қандай да болмасын адамға Келісім-шарт мазмұнын немесе оның қандай да бір	вспомогательные услуги, включающие, например, монтаж, пуск, оказание технического содействия, обучение и другие подобного рода обязанности Поставщик, предусмотренные данным Договором; 5) Заказчик – государственные органы, государственные учреждения, государственные предприятия и акционерные общества, контрольный пакет акций которых принадлежит государству, а также аффилированные с ними юридические лица; 6) Поставщик - физическое или юридическое лицо, выступающее в качестве контрагента Заказчика в заключенном с ним Договоре о закупке и осуществлюющее поставку товаров, указанных в условиях Договора. 4. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно: 1) настоящий Договор; 2) перечень закупаемых товаров; 3) техническая спецификация; 4) обеспечение исполнения Договора (этот пункт указывается, если в тендерной документации предусматривается внесение обеспечения исполнения Договора). 5. Форма оплаты: безналичный расчет. 6. Сроки оплаты: оплата Заказчиком будет производиться по факту поставки товара Поставщиком и после присмки товара Заказчиком по адресу: г. Костанай, ул. Выковского, 4А. Оплата по Договору производится по факту поставки в течение тридцати календарных дней на основании выставленной Поставщиком электронной счет-фактуры. 7. Необходимые документы, представляющие оплату: 1) копия договора или иные документы, представляемые поставщиком и подтверждающие его статус производителя, официального дистрибьютора либо официального представителя производителя; 2) накладная; 3) электронная счет-фактура. 8. Товары, поставляемые в рамках данного Договора, должны соответствовать или быть выше стандартов, указанных в технической спецификации. 9. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика раскрывать кому-либо содержание Договора или какого-либо из его положений, а также технической документации, информации, предоставленной Заказчиком или от его имени другими лицами, за исключением того персонала, который привлечен Поставщиком для выполнения настоящего Договора. Указанная информация должна
---	---

ережелерін, сондай-ақ тапсырыс беруші немесе осы Келісім-шарт орындау үшін Жеткізуші тартқан персоналды қоспағанда, оның атынан басқа адам берген техникалық құжаттаманы, жоспарларды, сызбаларды, модельдерді, үлгілерді немесе акпаратты ашауға тиіс. Көрсетілген акпарат бұл персоналда құпия түрде және шарттық міндеттемелерді орындау үшін қажетті шамада берілуі тиіс. 10. Жеткізуші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінеіз кандай да болмасын жоғарыда санамаланған құжаттарды немесе акпаратты Келісім-шарт іске асыру максатынан басқа, пайдаланбауға тиіс. 11. Жеткізуші Тендерлік құжаттаманың 1-қосымшасында көрсетілген белгіленген соңғы пунктке тасымалдау уақытына олардың бұзылуын немесе бүлінуді болдырмауы, тауардың қаптамасын қамтамасыз етуі тиіс. Қаптама кандай да болмасын шектеулерсіз қарқынды көтергіш-көлік өндеуіне және тасымалдау кезіндегі өзгермелі температураның, тұз бен жауын-шашынның, сондай-ақ ашық сақтаудың әсеріне төзуге тиіс. Оралған жәшіктердің габаритін және олардың салмағын анықтау кезінде жеткізу пунктінің алыстығы және тауарларды алып жүрудің барлық пункттерінде қуатты жүк көтергіш құралдардың болуы ескерілуі қажет. 12. Жәшіктерді орау мен танбау, сондай-ақ ішінен және сыртынан құжаттамалау Тапсырыс беруші белгілеген арнайы талаптарға қатаң сәйкес келуге тиіс. 13. Жеткізуші тарапынан тауарларды жеткізу Тапсырыс берушінің сатып алынатын тауарлар тізімінде айтылған шарттарына сәйкес болуы қажет. 14. Жеткізуші Тендерлік құжаттамаға көрсетілген белгіленген пунктке дейін тауарды беруі тиіс. Осы тауарларды белгіленген пунктке дейін тасымалдау жүзеге асырылады және Жеткізуші төлейді, ал осымен байланысты шығыстар шарттың бағасына енеді. 15. Осы Келісім-шарттың шеңберінде Жеткізуші тендерлік құжаттамада көрсетілген қызметтерді ұсынуы тиіс. 16. Ілеспе қосалқы қызметтерге арналған бағалар Келісім-шарттың бағасына енгізілуі тиіс. 17. Жеткізуші медициналық максаттағы бұйымдарды Тапсырыс берушіге жеткізу сәтінде жарамдылық мерзімі мыналарды құрайды: қаптамада көрсетілген жарамдылық мерзімі елу пайыздан кем болмауы қажет (екі жылдан кем жарамдылық мерзімі кезінде); қаптамада көрсетілген жарамдылық мерзімі он екі айдан кем болмауы қажет (жарамдылық мерзімі екі жыл және одан көп мерзім кезінде). 18. Белгіленген стандарттарға жауап бермейтін медициналық максаттағы бұйымдардың өндірісте қолданылуын болдырмау үшін, тауарды жеткізген кезде Тапсырыс беруші тарапынан кіріс бақылау өткізіледі.	предоставляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для выполнения договорных обязательств. 10. Поставщик не должен без предварительного письменного согласия Заказчика использовать какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора. 11. Поставщик должен обеспечить упаковку товаров, способную предотвратить их от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения. Упаковка должна выдерживать без каких-либо ограничений интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения. При определении габаритов упакованных ящиков и их веса необходимо учитывать отдаленность конечного пункта доставки и наличие мощных грузоподъемных средств во всех пунктах следования товаров. 12. Упаковка и маркировка ящиков, а также документация внутри и вне ее должны строго соответствовать специальным требованиям, определенным Заказчиком в тендерной документации. 13. Поставка товаров осуществляется Поставщиком в соответствии с условиями Заказчика, оговоренными в перечне закупаемых товаров (приложение № 1 к договору). 14. Поставщик должен поставить товары до пункта назначения, указанного в тендерной документации. Транспортировка этих товаров до пункта назначения осуществляется и оплачивается Поставщиком, а связанные с этим расходы включаются в цену Договора. 15. В рамках данного Договора Поставщик должен предоставить сопутствующие услуги, указанные в тендерной документации. 16. Цены на сопутствующие услуги должны быть включены в цену Договора. 17. Срок годности медицинских изделий на дату поставки поставщиком заказчику должен составлять: не менее пятидесяти процентов от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности менее двух лет); не менее двенадцати месяцев от указанного срока годности на упаковке (при сроке годности два года и более). 18. Для предотвращения использования в производстве медицинских изделий, не отвечающих установленным стандартам, при поставке товара Заказчиком проводится входной контроль. 19. В случае выявления несоответствия товара при проведении входного контроля, Заказчик оформляет рекламационный акт с указанием причины несоответствия, который направляет Поставщику в течении 5 (пяти) рабочих дней, после получения рекламационного акта Поставщик обязан заменить
---	--

19. Кіріс бақылауды өткізу кезінде тауардың сәйкессіздігі анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші сәйкессіздік себептерін көрсетіп рекламациялық актісін ресімдейді, оны 5 (бес) жұмыс күні ішінде Жеткізушіге жолдайды, рекламациялық актісін қабылдағаннан кейін Жеткізуші бір ай мерзімі ішінде тауарды ауыстырып беруге міндетті.	товар в течение одного месяца.
20. Жеткізушіге жеткізілген тауарлар үшін ақы төлеу осы Келісім-шарттың 5 және 6-тармақтарында көрсетілген нысанда және мерзімдерде жүргізілетін болады.	20. Оплата Поставщику за поставленные товары будет производиться в форме и в сроки, указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Договора.
21. Тауар жеткізіліміне басшының немесе ол уәкілеттік берген тұлғаның, бас бухгалтердің қолымен, сондай-ақ тауарды жіберген тұлғаның қолымен расталған Қазақстан Республикасының Салық кодексіне сәйкес тауарға ілеспе құжаттар қоса беріледі.	21. Поставка товара сопровождается товаросопроводительными документами в соответствии с Налоговым кодексом Республики Казахстан, заверенными подписью руководителя или уполномоченного им лица, главного бухгалтера, а также подписью лица, отпустившего товар.
22. Тауардың ілеспе құжатында тауардың әрбір атауына, партиясына (сериясына): атауы; өлшеп-орауы; саны, бірлігі үшін бағасы; сомасы; сериясы; жарамдылық мерзімі; медициналық бұйымдардың қауіпсіздігі мен сапасы туралы қорытындының нөмірі мен қолданылу мерзімі көрсетіледі. Тауарға ілеспе құжаттарда түзету, қосып жазуға, былғауға жол берілмейді.	22. В товаросопроводительном документе на каждое наименование, партию (серию) товара указываются: наименование; фасовка; количество, цена за единицу; сумма; серия; срок годности; номер и срок действия заключения о безопасности и качестве медицинских изделий. Исправления, приписки, помарки в товаросопроводительных документах не допускаются.
23. Тауарды жеткізу кезінде Жеткізуші қауіпсіздік пен сапаны бағалау қағидаларында белгіленген нысан бойынша өнімнің қауіпсіздігі мен сапасы туралы қорытындының көшірмесін ұсынады.	23. При поставке товара Поставщик предоставляет копию заключения о безопасности и качестве продукции по форме, установленной Правилами оценки безопасности и качества.
24. Тапсырыс берушінің Келісім-шартта көрсеткен бағалары Жеткізуші өзінің тендерлік өтінімінде көрсеткен бағаларға сәйкес келуге тиіс.	24. Цены, указанные Заказчиком в Договоре, должны соответствовать ценам, указанным Поставщиком в его тендерной заявке.
25. Екі тарап қол қойған жазбаша өзгерістерді қоспағанда, шарт құжаттарына ешқандай ауытқулар немесе өзгерістер (Техникалық ерекшеліктер, тиіп-жөнеу, буыл-түю әдісі, Жеткізуші ұсынатын жеткізу орны және т.б.) жіберілмейді.	25. Никакие отклонения или изменения (технические спецификации, метод отгрузки, упаковка, место доставки предоставляемые Поставщиком и т.д.) в документы Договора не допускаются, за исключением письменных изменений, подписанных обеими сторонами.
26. Егер кез келген өзгеріс Жеткізушіге Шарт бойынша тауарлардың кез келген бөлігін беру үшін қажетті құнның немесе мерзімдердің азаюына әкелетін болса, онда шарттың бағасы немесе жеткізу кестесі немесе екеуі де тиісті түрде түзетіледі, ал Шартқа тиісті түзетулер енгізіледі. Жеткізушінің осы баптың шеңберінде Түзету жүргізуге барлық сұрау сауалдары Жеткізуші тапсырыс берушіден өзгерістер туралы өкім алған күннен бастап 30 (отыз) күн ішінде ұсынылуда тиіс.	26. Если любое изменение ведет к уменьшению стоимости или сроков, необходимых Поставщику для поставки любой части товаров по Договору, то цена Договора или график поставок, или и то и другое соответствующим образом корректируется, а в Договор вносятся соответствующие поправки. Все запросы Поставщика на проведение корректировки в рамках данной статьи должны быть предъявлены в течение 30 (тридцати) дней со дня получения Поставщиком распоряжения об изменении от Заказчика.
27. Жеткізуші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз осы Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін біреуге толықтай да, ішінара да бермеуге тиіс.	27. Поставщик ни полностью, ни частично не должен передавать кому-либо свои обязательства по настоящему Договору без предварительного письменного согласия Заказчика.
28. Тауарларды жеткізуді және Қызметтерді көрсетуді Жеткізуші баға кестесінде және Шартқа № 2 қосымшада көрсетілген кестеге сәйкес жүзеге асыруға тиіс	28. Поставка товаров и предоставление услуг должны осуществляться Поставщиком в соответствии с графиком, указанным в таблице цен и приложениях № 2 к договору.
29. Жеткізуші тарапынан жеткізілімді орындауды кешіктіру шарттың	29. Задержка с выполнением поставки со стороны поставщика приводит к удержанию обеспечения исполнения договора и выплате неустойки.
	30. Если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с условиями, мешающими своевременной поставке товаров, Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное

орындауын қамтамасыз етуді ұстап қалуға және тұрақсыздық айыбын төлеуге акеп соғады.	уведомление о факте задержки, ее предположительной длительности и причине (ах). После получения уведомления от Поставщика Заказчик должен оценить ситуацию и может, по своему усмотрению, продлить срок выполнения Договора поставщиком; в этом случае, такое продление должно быть ратифицировано сторонами путем внесения поправки в текст договора.
30. Егер Шартты орындау кезеңінде Жеткізуші кез келген сәтте тауарларды уақтылы жеткізуге кедергі келтіретін жағдайларға тап болса, Жеткізуші Тапсырыс берушіге кідіріс фактісі, оның болжамды ұзақтығы және себебі (себептері) туралы дереу жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Жеткізушіден хабарлама алғаннан кейін Тапсырыс беруші жағдайды бағалауға тиіс және өз қалауы бойынша Жеткізушінің Шартты орындау мерзімін ұзарту алады; бұл жағдайда мұндай ұзартуды тараптар Шарттың мәтініне түзетулер енгізу арқылы ратификациялауға тиіс.	31. За исключением форс-мажорных условий, если Поставщик не может поставить товары в сроки, предусмотренные Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора вычитает из цены Договора в виде неустойки сумму в размере 0,1% от суммы недопоставленного или поставленного с нарушением сроков товара.
31. Форс-мажорлық жағдайларды қоспағанда, егер Жеткізуші тауарларды Шартта көзделген мерзімдерде жеткізе алмаса, Тапсырыс беруші шарт шеңберінде өзінің басқа құқықтарына нұқсан келтірмей, Шарттың бағасынан жеткіліксіз берілген немесе мерзімі бұзылып жеткізілген тауар сомасының 0,1% мөлшеріндегі соманы тұрақсыздық айыбы түрінде шегереді.	32. Поставщик не лишается своего обеспечения исполнения Договора и не несет ответственность за выплату неустоек или расторжение Договора в силу невыполнения его условий, если задержка с выполнением Договора является результатом форс-мажорных обстоятельств.
32. Егер Шартты орындауды кешіктіру форс-мажорлық мән-жайлардың нәтижесі болып табылса, Жеткізуші өзінің шарттың орындауын қамтамасыз етуінен айырылмайды және тұрақсыздық айыбын төлеуге немесе шарттың талаптарын орындамауына байланысты оны бұзуда жауапты болмайды.	33. Для целей настоящего Договора «форс-мажор» означает событие, неподвластное контролю со стороны Поставщика, не связанное с просчетом или небрежностью Поставщика и имеющее непредвиденный характер. Такие события могут включать, но не ограничиваться действиями, такими как: военные действия, природные или стихийные бедствия, эпидемия, карантин и эмбарго на поставки товаров.
33. Осы Шарттың мақсаттары үшін "форс-мажор" Жеткізуші тарапынан бақылауға бағынбайтын, Жеткізушінің жансақтығына немесе ұқыпсыздығына байланысты емес және күтпеген сипаттағы оқиғаны білдіреді. Мұндай оқиғалар сорыс қимылдары, табиғи немесе дүлей зілзалалар, індет, карантин және тауарларды жеткізуге эмбарго сияқты іс-қимылдарды қамтуы мүмкін, бірақ олармен шектелмейді.	34. При возникновении форс-мажорных обстоятельств Поставщик должен незамедлительно направить Заказчику письменное уведомление о таких обстоятельствах и их причинах. Если от Заказчика не поступают иные письменные инструкции, Поставщик продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.
34. Форс-мажорлық мән-жайлар туындаған кезде Жеткізуші Тапсырыс берушіге осындай мән-жайлар және олардың себептері туралы дереу жазбаша хабарлама жіберуге тиіс. Егер Тапсырыс берушіден өзге жазбаша нұсқаулықтар түспесе, Жеткізуші шарт бойынша өз міндеттемелерін мүмкіндігінше орындауды жалғастырады және форс-мажорлық мән-жайларға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздейді.	35. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление, если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным. В этом случае, расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет, никакой финансовой обязанности по отношению к Поставщику при условии, если расторжение Договора не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии предъявлены Заказчику.
35. Егер Жеткізуші банкрот немесе төлеуге қабілетсіз болса, Тапсырыс беруші Жеткізушіге тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып, Шартты кез келген уақытта бұза алады. Бұл жағдайда бұзу дереу жүзеге асырылады және Тапсырыс беруші, егер шартты бұзу зиян келтірмесе немесе іс-әрекеттерді жасауға немесе Тапсырыс берушіге қойылған немесе кейіннен қойылатын санкцияларды қолдануға қандай да бір құқықтарды қозғамаса, Жеткізушіге қатысты ешқандай қаржылық міндет көтермейді.	36. Заказчик может в любое время расторгнуть Договор в силу нецелесообразности его дальнейшего выполнения, направив Поставщику соответствующее письменное уведомление. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем
36. Тапсырыс беруші Жеткізушіге тиісті жазбаша хабарлама жібере отырып,	указана причина расторжения Договора, должен оговариваться объем

Шартты одан әрі орындаудың орынсыздығына байланысты оны кез келген уақытта бұза алады. Хабарламада Шартты бұзудың себебі көрсетілуге тиіс, күші жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шартты бұзудың күшіне енген күні көрсетілуге тиіс. 37. Шарт осындай мән-жайларға байланысты жойылған кезде Жеткізуші шарт бойынша бұзуда байланысты оны бұзатын күнті іс жүзіндегі шығындар үшін ғана ақы талап етуге құқылы. Тапсырыс беруші мен Жеткізуші Шарт бойынша немесе оған байланысты олардың арасында туындайтын барлық келіспеушіліктерді немесе дауларды тікелей келіссөздер процесінде шешуге барлық күш-жігерін салуға тиіс. 38. Егер осындай келіссөздер басталғаннан кейін 21 (жиырма бір) күн ішінде Тапсырыс беруші мен Жеткізуші Шарт бойынша дауды шеше алмаса, Тараптардың кез келгені бұл мәселені Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуді талап ете алады. 39. Шарт мемлекеттік және / немесе орыс тілдерінде жасалады. Егер Шарттың екінші тарапы шетелдік ұйым болып табылған жағдайда, екінші данасы Қазақстан Республикасының тіл туралы заңнамасына сәйкес тілге аударылуы мүмкін. Шартты төрелікте қарау қажет болған жағдайда шарттың мемлекеттік немесе орыс тілдеріндегі данасы қаралады. Тараптар алмасатын шартқа қатысты барлық хат алмасу және басқа да құжаттама осы талаптарға сәйкес келуге тиіс. 40. Шартқа сәйкес бір Тарап екінші Тарапқа жіберетін кез келген хабарлама кейіннен түпнұсқасын бере отырып, хат, жеделхат, телекс немесе факс түрінде жіберіледі. 41. Хабарлама жеткізілгеннен кейін немесе күшіне енудің көрсетілген күні (егер хабарламада көрсетілсе) осы күндердің қайсысы кешірек болатынына байланысты күшіне енеді. 42. Салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төленуге жатады. 43. Жеткізуші шарттың орындауын қамтамасыз етуді тендерлік құжаттамада көзделген нысанда, көлемде және шарттарда енгізуге міндетті. 44. Егер сатып алу шартының жалпы сомасы тиісті қаржы жылына арналған айлық есептік көрсеткіштің екі мың еселенген мөлшерінен аспаса, кепілдікті қамтамасыз ету енгізілмейді. 45. Осы Шарт Тараптар қол қойғаннан және Жеткізуші Шарттың орындауын қамтамасыз етуді енгізгеннен кейін күшіне енеді. 46. Келісім-шарттың қолданылу мерзімі 2021 жылғы 31 желтоқсанға дейін. 47. Тараптардың мекен-жайы және деректемелері: Тапсырыс беруші: Қостанай облысы әкімдігі денсаулық сақтау басқармасының «Облыстық қан	аннулированных договорных обязательств, а также дата вступления в силу расторжения Договора. 37. Когда Договор аннулируется в силу таких обстоятельств, Поставщик имеет право требовать оплату только за фактические затраты, связанные с расторжением по Договору, на день расторжения. Заказчик и Поставщик должны прилагать все усилия к тому, чтобы разрешать в процессе прямых переговоров все разногласия или споры, возникающие между ними по Договору или в связи с ним. 38. Если в течение 21 (двадцати одного) дня после начала таких переговоров Заказчик и Поставщик не могут разрешить спор по Договору, любая из сторон может потребовать решения этого вопроса в соответствии с законодательством Республики Казахстан. 39. Договор составляется на государственном и/или русском языках. В случае, если второй стороной Договора является иностранная организация, то второй экземпляр может переводиться на язык в соответствии с законодательством Республики Казахстан о языках. В случае необходимости рассмотрения Договора в арбитраже рассматривается экземпляр Договора на государственном или русском языках. Вся относящаяся к Договору переписка и другая документация, которой обмениваются стороны, должны соответствовать данным условиям. 40. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с Договором, высылается в виде письма, телеграммы, телекса или факса с последующим предоставлением оригинала. 41. Уведомление вступает в силу после доставки или в указанный день вступления в силу (если указано в уведомлении), в зависимости от того, какая из этих дат наступит позднее. 42. Налоги и другие обязательные платежи в бюджет подлежат уплате в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан. 43. Поставщик обязан внести обеспечение исполнения Договора в форме, объеме и на условиях, предусмотренных в тендерной документации. 44. Гарантийное обеспечение не вносится, если общая сумма договора закупа не превышает двухтысячекратного размера месячного расчетного показателя на соответствующий финансовый год. 45. Настоящий Договор вступает в силу после подписания Сторонами и внесения Поставщиком обеспечения исполнения Договора. 46. Срок действия договора до 31 декабря 2021 года. 47. Адреса и реквизиты Сторон: Заказчик: КГП «Областной центр крови» Управления здравоохранения акимата Костанайской области
--	---

Орталығы» КМК БСН 950540000500, ЖСК KZ819650000071963625 «ForteBank» АҚ, БСК ІРТҮКЗКА ОскI@yandex.ru, т. 26-63-32 Директор: <u>Носық</u> Е.С. Носипенко Жеткізуші:	БИН 950540000500, ИИК KZ819650000071963625 АО «ForteBank», БИК ІРТҮКЗКА ОскI@yandex.ru, т. 26-63-32 Директор: <u>Носық</u> Е.С. Носипенко Поставщик:
---	---

20__ж. «__»__

№__келісім-шартына

І Қосымша

Приложение 1

к договору №__

от «__»__20__года

Сатып алынатын тауарлардың тізімі
Перечень закупаемых товаров

№	Атауы Наименование	Өлшем бірлігі Ед.изм	Саны Кол-во	Бағасы Цена	Соммасы Сумма
1.					

Директор: Иосипенко Е.С. Директор: _____

20__ж. «__»__

№__келісім-шартына

2 Қосымша

Приложение 2

к договору №__

от «__»__20__года

Жеткізу кестесі
График поставки

№	Атауы Наименование	Өлшем бірлігі Ед.изм	Саны Кол-во	Жеткізу мерзімі Срок поставки
1.				

Директор: Иосипенко Е.С. Директор: _____